



Distrito Escolar 207 de Enseñanza Secundaria de Maine Township

1177 South Dee Road • Park Ridge, Illinois 60068-4398 • (847) 696-3600 • FAX (847) 692-8007

Dra. Tatiana Bonuma
Efectivo el 1 de julio de 2024

Superintendente del Centro de Administración del Distrito 207

FORMULARIO 1: FORMULARIO GENERAL DE DIRECCIÓN DE LA VIVIENDA

Este formulario debe ser completado por el adulto con custodia legal de un estudiante que solicite inscribirse en el Distrito Escolar 207 de Maine Township. **Todas las secciones de este formulario deben completarse por completo.** Si un elemento no corresponde, escriba "N/C" en el espacio proporcionado. Los formularios incompletos retrasarán su inscripción. Completar este formulario no establece la dirección de la vivienda. El Distrito puede investigar la dirección de la vivienda, incluso pero sin limitarse, por medio de una visita al hogar, documentación adicional, reuniones, etc. antes de permitir la inscripción. La inscripción no está completa hasta que se confirme la dirección de la vivienda. Según la Política de la Junta Escolar: Estatuto 7:60, Dirección de la vivienda; el distrito escolar se reserva el derecho de realizar una investigación de la dirección de la vivienda en cualquier momento con la finalidad de la inscripción escolar.

Fecha de hoy: _____

Nombre, ciudad, estado y país de la última escuela a la que asistió

--

Información del estudiante

Apellido	Nombre	Fecha de nacimiento	Núm. de ID escolar
Apellido	Nombre	Fecha de nacimiento	Núm. de ID escolar

Información de los padres biológicos o tutor legal

Apellido	Nombre
Dirección de la casa	Dirección de correo electrónico
Teléfono móvil/Teléfono de la casa	Teléfono del trabajo

Información de los padres biológicos o tutor legal

Apellido	Nombre
Dirección de la casa	Dirección de correo electrónico
Teléfono móvil/Teléfono de la casa	Teléfono del trabajo

Información del padrastro/madrasta

Apellido	Nombre
Dirección de la casa	Dirección de correo electrónico
Teléfono móvil/Teléfono de la casa	Teléfono del trabajo

Paso 1: Relación con el estudiante y prueba de identidad

Documentos de identificación requeridos que debe acompañar a la residencia e inscripción:

- Debe proporcionar una identificación con foto para comprobar su identidad
- Debe proporcionar el certificado de nacimiento original del estudiante

La persona que completa este formulario está relacionado con el estudiante (debe marcar UNA de las siete opciones siguientes):

- **1. Padres biológicos o padres adoptivos**

¿Los padres están divorciados, separados o nunca se casaron?

- No
- Sí

En caso afirmativo, completar el Formulario # 4

(Si está divorciado(a) deberá adjuntar el Acuerdo de Crianza u otra documentación relacionada con la custodia)

- **2. Tutor permanente ordenado por el tribunal (Adjunte una copia de la orden judicial)**

- **3. Tutor legal a corto plazo (Proporcionar copia del nombramiento)**

Fecha del nombramiento: _____

(NOTA: La tutela permanente debe ordenarse en el transcurso de los 60 días posteriores a la orden a corto plazo)

Complete también el Formulario # 3

- **4. Cuidador adulto que recibe ayuda según el Código de Ayuda Pública de Illinois**

Complete también el Formulario # 3

- **5. Otro adulto que haya asumido y ejerza la responsabilidad legal sobre el estudiante**

Complete también el Formulario # 3

- **6. Padres adoptivos** con quien el Departamento de Servicios para Niños y Familias colocó al estudiante

Razón por la que el estudiante se inscribe en el Distrito (marque todas las que correspondan)

- Padres adoptivos con domicilio en el distrito
- Otro centro de cuidado infantil donde reside el estudiante está ubicado en el Distrito
- DCFS determinó que lo mejor para el estudiante es mantener la asistencia al Distrito
- Otro:

- **7.** Si el **estudiante** está completando el formulario para sí mismo, marque aquí

Paso 2: Educación especial

¿Tiene el estudiante un Programa de Educación Individualizado (IEP, por sus siglas en inglés)?

- Sí
- No

Marque si alguno de los dos corresponde:

- Una agencia pública de Illinois tiene tutela legal
- Un tribunal de Illinois ha ordenado la colocación residencial

Paso 3: Verificación de la dirección de la vivienda

Marque la casilla que mejor describa su situación de vivienda:

- Dueño
- Arrenda
- Está en una casa propia o arrendada por una tercera persona

Si marca esta opción, no necesita completar el resto de este formulario. Usted y la persona con quien reside deben completar el Formulario # 2A y Formulario # 2B

- Carezco de residencia fija, regular y adecuada desde ___/___/___ y vivo: (Marque todas las opciones que correspondan):
 - En un albergue con otras personas debido a la pérdida de vivienda, dificultades económicas o motivos similares
 - En una estación de tren o autobús, en un estacionamiento o en un automóvil
 - En un hotel, motel, campamento u otra situación similar
 - En un apartamento/edificio abandonado
 - Otro (describa)

NOTA: Si marca la opción anterior de que carece de una residencia fija, regular y adecuada, no necesita completar el resto del Paso 3 de Verificación de Residencia. Se utilizará un formulario diferente para completar su residencia.

Enumere los nombres completos de todas las personas que viven en su lugar de residencia:

Nombre	Relación con el estudiante	Fecha de nacimiento	Escuela a la que asiste/Empleador

¿Usted o el padre/madre/tutor de los otros estudiantes son dueños, alquilan o arriendan **alguna otra propiedad residencial en Illinois??**

- No
- Sí (en caso afirmativo, complete también el Formulario # 5)

Documentos necesarios para verificar la dirección de la vivienda

- Proporcione **un documento de la categoría A y dos documentos de la categoría B.**
- Todos los documentos deben estar actualizados (**en el transcurso de los últimos 30 días**) y mostrar su nombre y dirección.
- Marque las casillas de la documentación que proporciona e inclúyala con este formulario completado.

A menos que no tenga una residencia fija, regular y adecuada, debe proporcionar documentación que demuestre que reside de manera regular, fija y durante la noche en la dirección proporcionada. Para proteger su seguridad, bloquee los números de cuenta y de seguro social en los documentos antes de presentarlos.

Categoría A: debe proporcionar (1) documento de los mencionados abajo	Categoría B: debe proporcionar (2) documentos de los mencionados abajo
<ul style="list-style-type: none"> • Declaración de hipoteca • Factura del impuesto de la propiedad (última) • Un contrato de arrendamiento válido y firmado y comprobante de pago del último mes (cheque cancelado, pago electrónico o recibo firmado) • Carta de domicilio militar • Carta de la Sección 8 	<ul style="list-style-type: none"> • Factura del gas • Factura de la electricidad • Factura del agua • Factura del cable • Registro de vehículo • Recibo de calcomanía de la ciudad • Estado de cuenta bancaria • Estado de cuenta de tarjeta de crédito • Talón de pago de nómina • Tarjeta de Medicaid • Tarjeta de ayuda pública • Tarjeta de cupones para alimentos

*Comuníquese con el personal de registro si tiene problemas para reunir todos los documentos requeridos.

Paso 4: Afirmación de la dirección de la vivienda

El padre/madre/tutor que inscribe al estudiante debe leer y **poner sus iniciales en cada espacio** provisto aquí:

_____ Afirmo que la información presentada en este formulario de verificación, y que se presenta o presentará en relación con cualquier investigación de la dirección de mi vivienda o la dirección de la vivienda y tutela del estudiante, es verdadera, completa y exacta.

_____ Entiendo que proporcionar, consciente o intencionalmente, información falsa a un Distrito Escolar sobre el domicilio de un niño con el fin de permitirle asistir a cualquier escuela en ese Distrito sin el pago de la matrícula de no residente es

un **Delito menor de Clase C.**

_____ Entiendo que inscribir o intentar inscribir a sabiendas a un niño(a) en la escuela de un Distrito Escolar sin costo de matrícula cuando sé que el niño no es residente del Distrito Escolar, a menos que el niño(a) no residente tenga el derecho legal de asistir, es un **Delito menor de Clase C y será responsable del pago de la inscripción, las tarifas y todas las demás multas aplicables.**

_____ Entiendo que el distrito escolar se reserva el derecho de verificar la dirección de la vivienda en **cualquier momento** durante el año.

Padre/madre/tutor que inscribe al estudiante (Firma)

Padre/madre/tutor que inscribe al estudiante (nombre completo en letra de imprenta)

Fecha _____

SOLO PARA USO DE LA OFICINA

- Formulario de transferencia recibido (estudiantes de secundaria/no asignados)
- Identificación con fotografía de todas las personas que inscriben al estudiante.
- Acta de nacimiento original
- Sentencia de divorcio y acuerdo de paternidad
- Los padres nunca estuvieron casados y no tienen un plan de crianza presentado ante el tribunal.
- Copia del nombramiento recibida para la tutela permanente/a corto plazo (si marcó # 2 o # 3)
- Formulario # 2 completado (Padre/estudiante que vive con un residente del distrito)
- Formulario # 3 completado por la persona que inscribe al estudiante (si marcó el # 5)
- Formulario # 4 completado (divorciados, separados o nunca casados)
- Formulario # 5 Formularios de residencia para familias que son dueños y/o alquilan más de una propiedad
- Formulario # 7 completado por el padre de crianza (si marcó el # 6)
- Formulario # 8 completado por un empleado de la escuela (si es elegible para la Ley McKinney Vento)
- Se proporcionaron los Derechos de McKinney Vento
- Documentos de residencia recibidos por todas las personas que inscriben al estudiante.
- Todos los documentos, identificación y acta de nacimiento descargados a Infinite Campus
- Remitido a la Oficina del Distrito para darle seguimiento

Firma del personal: _____

Fecha: _____

Notas: